

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiungimento obiettivo	peso	valutazione pesata
Area Amministrativa		1	Regolamento Comunale per l'utilizzo delle sale civiche					30,00%	0,00%
			Regolamento Comunale per l'utilizzo delle sale civiche						
			Data di consegna della bozza del Regolamento Comunale per l'utilizzo delle sale civiche inviata tramite mail al Segretario Comunale e al Sindaco						
			Valore atteso	30/09/2025					
			Valore a consuntivo						
			Indicatore:			80%			
			Customer satisfaction del Sindaco e del Segretario Comunale (parametro da 0 a 100, fino a 59 valutazione insufficiente)						
			Valore atteso	100%					
			Consuntivo						
			Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%) solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo			20%			
			Personale coinvolto: Branzan Loretta (100%)						
			RELAZIONE PO:						
Area Amministrativa		2	informatizzazione gestione loculi "cimitero vecchio" di Roverchiara					40,00%	0,00%
			informatizzazione gestione loculi "cimitero vecchio" di Roverchiara						
			informatizzazione gestione loculi "cimitero vecchio" di Roverchiara						
			Valore atteso	31/12/2025					
			Valore a consuntivo						
			Indicatore:			100%			
			Personale coinvolto: Mattioli Michela (50%) Gironda Silvana (50%)						
			RELAZIONE PO:						
Area Amministrativa		3	Coordinamento delle attività per l'attivazione del servizio di Facilitatori Digitali					30,00%	0,00%
			Coordinamento delle attività per l'attivazione del servizio di Facilitatori Digitali						
			Data di attivazione punto facile digitale						
			Valore atteso	30/09/2025					
			Valore a consuntivo						
			Indicatore:			80%			
			Customer satisfaction del Sindaco e del Segretario Comunale (parametro da 0 a 100, fino a 59 valutazione insufficiente)						
			Valore atteso	100					
			Consuntivo						
			Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%) solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo			20%			
			Personale coinvolto: Bello Alessia (100%)						
			RELAZIONE PO:						

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiungimento obiettivo	peso	valutazione pesata
Area Affari generali		4	Attuazione del piano triennale del fabbisogno del personale					30,00%	0,00%
			Completamento delle procedure in materia di assunzioni secondo quanto stabilito con il Piano del Fabbisogno del personale dell'Ente.						
			Assunzione di un Istruttore direttivo, area dei funzionari EQ, Tempo pieno, mediante utilizzo di tutte le modalità di selezione previste dalla vigente normativa						
			Valore atteso		30/06/2025				
			Valore consuntivo						
			Indicatore:				100%		
			Personale coinvolto: Damaschetti Cinzia, Ragaiolo Lara						
			RELAZIONE PO:						
Area Affari generali		5	Ottimizzazione del servizio di riscossione tributi in ottica di equità fiscale 2020					35,00%	0,00%
			Massimizzare la riscossione delle entrate e attività di recupero evasione IMU attraverso l'emissione di provvedimenti di accertamento/rimborso. Predisposizione atti.						
			Numero di posizioni da controllare anno 2020						
			Numero di posizioni da controllare anno 2020: anno 2025: valore atteso		100%				
			Numero di posizioni da controllare anno 2020: anno 2025: consuntivo						
			peso		50%				
			importo accertato						
			Imu consuntivo 2024		98.544,86				
			Valore atteso 2025		95.000,00				
			Consuntivo 2025						
			peso		50%				
			Personale coinvolto: Damaschetti Cinzia, Ragaiolo Lara						
			RELAZIONE PO:						
Area Affari generali		6	Sottoscrizione formale definitiva del contratto decentrato integrativo					35,00%	0,00%
			Completamento, delle procedure per la sottoscrizione formale e definitiva del contratto decentrato integrativo relativo all'anno 2025						
			Data costituzione fondo						
			Valore atteso		30/04/2025				
			Valore a consuntivo						
			peso		45%				
			Data apertura contrattazione con le parti sindacali						
			Valore atteso		30/06/2025				
			Valore a consuntivo						
			peso		45%				
			Data sottoscrizione definitiva contratto						
			Valore atteso		30/07/2025				
			Valore a consuntivo						
			peso		10%				
			Personale coinvolto: Damaschetti Cinzia						
			RELAZIONE PO:						
Area Tecnica		7	Attivazione nuovo sito internet conforme al progetto PNRR - "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici"					60,00%	0,00%
			Attivazione nuovo sito internet conforme al progetto PNRR - "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici"						
			Attivazione nuovo sito internet conforme al progetto PNRR - "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici"						
			Valore atteso		31/12/2025				
			Valore consuntivo						
			Indicatore:				100%		

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiungimento obiettivo	peso	valutazione pesata
			Personale coinvolto: Responsabile area Tecnica - Bardellini Ilaria						
			RELAZIONE PO:						
Area Tecnica		8	Garantire continuità al servizio di accesso atti e rilascio titoli edilizi					30,00%	0,00%
			Gestione e rilascio dei provvedimenti edilizi, tenendo conto della normativa						
			Procedura: Permessi per costruire						
			Numero pratiche 2023 (dato descrittivo)		7				
			Numero pratiche 2024 (dato descrittivo)						
			Numero pratiche 2025 (dato descrittivo)						
			Tempi medi 2023 (dato descrittivo)		75 giorni totali				
			Tempi medi 2024 (dato descrittivo)						
			Valore atteso 2025: tempi medi		60 giorni totali				
			Consuntivo 2025: tempo medio						
			Valutazione: durata dell'istruttoria totale almeno pari a termini previsti per legge, partendo dalla data di presentazione della domanda e togliendo i giorni intercorrenti tra la richiesta di integrazione e la data di presentazione dell'integrazione da parte dell'utente						
			60%						
			Procedura: Scia - chiusura da parte dell'ufficio						
			Numero pratiche 2023 (dato descrittivo)		20				
			Numero pratiche 2024 (dato descrittivo)						
			Numero pratiche 2025 (dato descrittivo)						
			Tempi medi 2023 (dato descrittivo)		36 gg dalla richiesta all'istruttoria				
			Tempi medi 2024 (dato descrittivo)						
			Valore atteso 2025: tempi medi		30 gg dalla richiesta all'istruttoria				
			Consuntivo 2025: tempo medio						
			Valutazione: durata dell'istruttoria totale almeno pari a termini previsti per legge, partendo dalla data di presentazione della domanda e togliendo i giorni intercorrenti tra la richiesta di integrazione e la data di presentazione dell'integrazione da parte dell'utente						
			40%						
			Personale coinvolto: Responsabile area Tecnica						
			RELAZIONE PO:						
Area Tecnica		9	Verifica sul territorio comunale della segnaletica verticale con relativa sostituzione se necessaria					10,00%	0,00%
			Verifica sul territorio comunale della segnaletica verticale con relativa sostituzione se necessaria						
			Grado di raggiungimento delle opere programmate						
			Valore atteso 2025		100%				
			Consuntivo 2025						
			100%						
			Personale coinvolto: Responsabile area Tecnica - Balzani Simone						
			RELAZIONE PO:						

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiungimento obiettivo	peso	valutazione pesata
Segretario		10	Coordinamento delle attività dell'ente					50,00%	0,00%
			Coordinamento nell'attuazione del piano della performance						
			Grado di raggiungimento della performance complessiva						
				Valore atteso 2025	90%				
				Consuntivo 2025					
							100%		
			Personale coinvolto: Segretario comunale						
Segretario		11	Supporto agli organi istituzionali					50,00%	0,00%
			Attività di supporto all'attività degli organi istituzionali, predisposizione degli atti di giunta e consiglio, analisi di tematiche complesse e predisposizione di pareri sia formali che informali necessari all'adozione delle scelte strategiche ed organizzative						
			Customer del Sindaco						
				Customer del Sindaco: anno 2025: valore atteso	100%				
				Customer del Sindaco: anno 2025: consuntivo					
			Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%)						
			solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo					100%	
			Personale coinvolto: Segretario comunale						
			RELAZIONE DEL SINDACO						

OBIETTIVI TRASVERSALI

Trasversale		12	Obiettivi formativi previsti nel piano formativo allegato al PIAO					20,00%	0,00%
			Obiettivi formativi previsti nel piano formativo allegato al PIAO						
			Obiettivi formativi previsti nel piano formativo allegato al PIAO						
				Numero ore formative per ciascun dipendente 2025: valore atteso >= di 40 ore					
				Numero ore formative per ciascun dipendente 2025: consuntivo					
								100%	
			Personale coinvolto: tutto il personale dipendente						

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiungimento obiettivo	peso	valutazione pesata						
Trasversale		13	Obblighi di trasparenza. Miglioramento e implementazione					10,00%	0,00%						
<p>Pubblicazioni in amministrazione trasparente secondo le indicazioni della sezione trasparenza del ptpc e del d. lgs. 33/2013. Il vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione contiene una specifica sezione dedicata alla Trasparenza alla quale è allegato lo schema degli obblighi di pubblicazione, secondo il modello di Anac, in cui è altresì individuato il responsabile della pubblicazione. Il sistema individuato all'interno della predetta sezione è di tipo decentrato, ossia individua nel responsabile competente all'adozione dell'atto il soggetto obbligato alla sua pubblicazione nelle apposite sezioni dell'Amministrazione Trasparente. E' data facoltà ai Responsabili di Area di individuare tra i propri dipendenti soggetti incaricati di provvedere materialmente alla pubblicazione, rimanendo in ogni caso la responsabilità in capo alla P.O. - La realizzazione degli obiettivi in materia di trasparenza inciderà sulla valutazione dei Responsabili di P.O.</p> <p>Implementazione delle diverse sezioni e pubblicazione degli atti con percentuale certificata dal Responsabile della Trasparenza</p> <table border="0" style="width: 100%; text-align: right;"> <tr> <td>Valore atteso</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td>Valore a consuntivo</td> <td></td> </tr> <tr> <td><u>Valutazione</u></td> <td><u>100,00%</u></td> </tr> </table> <p>Personale coinvolto: Bardellini Ilaria, Bello Alessia, Branzan Loretta, Damaschetti Cinzia, Gironda Silvana, Mattioli Michela, Ragaiolo Lara, Responsabile Area Tecnica.</p>										Valore atteso	80%	Valore a consuntivo		<u>Valutazione</u>	<u>100,00%</u>
Valore atteso	80%														
Valore a consuntivo															
<u>Valutazione</u>	<u>100,00%</u>														
ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE															
Trasversale		14	Rispetto dei tempi di pagamento					10,00%	0,00%						
<p>Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni delle transazioni commerciali. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale, come elaborato dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni, di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. E' data facoltà ai Responsabili di Area di individuare tra i propri dipendenti soggetti incaricati alla liquidazione delle fatture, rimanendo in ogni caso la responsabilità in capo alla P.O. La realizzazione degli obiettivi in materia di rispetto dei tempi di pagamento inciderà sulla valutazione dei Responsabili di P.O.</p> <p>Tempi di ritardo annuale</p> <table border="0" style="width: 100%; text-align: right;"> <tr> <td>Valore atteso</td> <td>≤ 0</td> </tr> <tr> <td>Valore a consuntivo</td> <td></td> </tr> <tr> <td><u>Valutazione</u></td> <td><u>100,00%</u></td> </tr> </table> <p>Personale coinvolto: tutto il personale dipendente incaricato della liquidazione fatture</p>										Valore atteso	≤ 0	Valore a consuntivo		<u>Valutazione</u>	<u>100,00%</u>
Valore atteso	≤ 0														
Valore a consuntivo															
<u>Valutazione</u>	<u>100,00%</u>														
OBIETTIVI VIGILI IN CONVENZIONE CON BOVOLONE															
Vigilanza		15	Obiettivi PL - come da Piano della Performance di Bovolone					100,00%	0,00%						