



COMUNE DI ROVERCHIARA (VR)

Via Vittorio Veneto 7 - 37050 Roverchiara (VR) - tel 0442/689014 fax 0442/689027
C.F.: 82002370235 - P.IVA: 01703080232

Prot. n. 3571
R.P.: 221 del 18.5.2021

Lì, 18.05.2021

AVVISO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA, SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO, PER SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI AA.SS. 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 DEL COMUNE DI ROVERCHIARA.

(ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, e ss.mm.ii. e dell'Allegato IX del medesimo D.Lgs.)

SI RENDE NOTO

che il Comune di Roverchiara intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto per il servizio di "REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI AA.SS. 2021/2022, 2022/2023 E 2023/2024", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, le Ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 50/2006, e ss.mm.ii.

Il servizio, corrispondente al CPV 55524000-9, è compreso all'interno dell'Allegato IX del D. Lgs. 50/2016, per cui la soglia di rilevanza europea di cui all'art.35 del medesimo Codice degli Appalti è pari ad € 750.000,00.

Il servizio sarà affidato nel rispetto di quanto disposto dagli artt. 140, 142 e 144 del Codice degli Appalti.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI ROVERCHIARA – Via Vittorio Veneto, 7 – 37050 ROVERCHIARA (VR) Tel. 0442689014, posta elettronica certificata: protocollo.comune.roverchiara.vr@legalmail.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, c. 2, del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la sig.ra Isolani Loreta tel. 0442689014 interno 3.

Indirizzo e-mail: sindaco@comune.roverchiara.vr.it

LUOGO D'ESECUZIONE E DESTINATARI

Il servizio di refezione scolastica nel Comune di Roverchiara è rivolto agli alunni della scuola primaria, organizzata a tempo pieno (con cinque rientri pomeridiani dal lunedì al venerdì) presso il seguente plesso scolastico:

<i>Istituto Comprensivo BERTO BARBARANI di Minerbe</i> <i>– sede di Roverchiara</i>	<i>Plesso Scolastico</i>
PRIMARIA - Via Bogone, 5	G. Pascoli

Sono ammessi a fruire del servizio di refezione anche gli insegnanti tenuti ad espletare le mansioni di sorveglianza degli alunni durante la consumazione del pasto.

Il servizio di mensa dovrà essere reso, per l'intera durata di ogni anno scolastico e conformemente al calendario regionale.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO:

Il servizio prevede la preparazione e cottura dei pasti in un centro esterno alla scuola che disti preferibilmente non oltre i 30 Km dal luogo di esecuzione del servizio, il trasporto degli stessi, con mezzi della ditta, al refettorio del plesso della scuola primaria, nonché la distribuzione agli alunni e docenti del plesso stesso.

La gestione del servizio, deve garantire le diverse fasi di "preparazione, cottura, distribuzione e somministrazione" giornaliera di pasti pronti per il consumo, preparazione e riordino della mensa scolastica e attrezzature varie necessarie per la regolare esecuzione del servizio, con le modalità stabilite nel capitolato e la rilevazione delle presenze attraverso un software gestionale fornito dal Comune.

I pasti possono prevedere la sostituzione di alcuni alimenti (ad esempio: carne di maiale) o la fornitura di un menù differente (ad esempio: vengano o vegetariano) per motivazioni culturali, etiche o religiose su richiesta da parte delle famiglie.

Si aggiungono le variazioni del menù imposte da particolari patologie (ad esempio: diabete, morbo celiaco, favismo etc...) attestate da certificazione medica.

L'appalto prevede inoltre le spese di sanificazione dei locali adibiti a mensa per tutta la durata dell'emergenza COVID-19. Tale spesa è stata prevista per n.2 ore giornaliere, con costo calcolato di € 18,86 orarie, oltre IVA 4% di legge.

STIMA DEL NUMERO PASTI E PIANO ECONOMICO

Il valore dell'appalto per il periodo di riferimento ammonta a presunti € 258.937,20 oltre all'IVA al 4% di legge.

Tale importo risulta determinato dal prezzo del pasto unitario a base d'appalto previsto in € 4,70, di cui € 2.945,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed Iva esclusa, per il numero dei pasti presunti, di **51.000**, calcolati nei tre anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 di cui il 33,3% nell'anno scolastico 2021/2022, il 33,3% nell'anno scolastico 2022/2023 ed il restante 33,3% nell'A.S. 2023/2024.

Il numero presumibile complessivo di pasti, è puramente indicativo e non costituisce vincolo alcuno per la stazione appaltante in quanto strettamente connesso al numero degli alunni che fruiranno del servizio mensa.

Per il costo del personale (art. 23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016) si sono prese come riferimento le tabelle del Ministero del lavoro e delle politiche sociali in relazione alle figure previste per l'esecuzione del servizio.

<u>NUMERO ADDETTI</u>	<u>RUOLO</u>	<u>ORE settimanali</u>	<u>LIVELLO RETRIBUTIVO</u>	<u>COSTO ORARIO</u>
2	ADDETTO SERVIZIO MENSA	20	5B	18,86
1	SANIFICIAZIONE	10	5B	18,86

L'incidenza viene così determinata nel 40% sul costo complessivo annuale dell'appalto, pari a € 95.880,00 (escluse le spese per l'attività di sanificazione) per l'intera durata dell'appalto, al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza pari a complessivi € 2.945,00 (come sotto riportato).

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c del D. Lgs. 50/2016, il contratto potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento, in quanto la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l'amministrazione aggiudicatrice. In tali casi le modifiche all'oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d'opera. Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative.

La spesa come sopra stimata è finanziata con le tariffe corrisposte dagli utenti e con mezzi propri del Comune di Roverchiara.

FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Per aderire al servizio i genitori dovranno iscrivere i figli al servizio mensa e acquistare i buoni pasto mediante il sistema PagoPA, utilizzando, per la rilevazione della presenza di ciascun alunno, il software gestionale acquistato dal Comune.

I genitori, entro le ore 9:30, dovranno comunicare alla Ditta affidataria del servizio la presenza del/la proprio/a figlio/a alla refezione giornaliera mediante l'utilizzo del suddetto gestionale.

Per l'espletamento del servizio la ditta dovrà avere piena disponibilità di mezzi, attrezzature e personale adeguati alle prestazioni richieste (anche in rapporto al tipo di utenza servita) oltre che compatibili con le strutture esistenti.

PIANO DI SICUREZZA

Tra il Comune e il personale della ditta non si instaurerà alcun tipo di rapporto giuridico di lavoro. La redazione del D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008 n. 81, è ritenuta necessaria nel presente appalto, in quanto si ravvisano rischi di interferenza ovvero "contatti rischiosi" tra il personale della scuola e quello dell'appaltatore e pertanto **l'importo degli oneri di sicurezza è stato previsto in complessivi € 2.945**. Viene di conseguenza predisposto il seguente quadro ed i relativi costi analitici delle attività interferenti:

<i>Costi previsti</i>	<i>u.m.</i>	<i>quantità</i>	<i>Importo unitario €</i>	<i>Importo totale €</i>
Riunioni di coordinamento e cooperazione	Ore/uomo	12	29,00	348,00
Segnaletica di pericolo	A corpo	5	25,00	125,00
Informazione e formazione del personale sui rischi specifici	Ore/uomo	18	124,00	2.232,00
Impiego di carrelli o altre attrezzature idonee per il trasporto di alimenti bollenti, in presenza di bambini.	A corpo	2	120,00	240,00
Importo €				2.945,00
oltre IVA 4%				

La ditta aggiudicataria dovrà presentare *idonea documentazione* attestante l'adempimento degli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008.

SERVIZIO DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO:

CATEGORIA CPV 55524000-9	SERVIZI DI RISTORAZIONE SCOLASTICA (oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso)	€. 258.937,20 (importo presunto, IVA esclusa)
---	--	--

Criterio di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 da determinarsi mediante attribuzione di punteggio così determinato: 70 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica (le specifiche per l'offerta tecnica saranno inserite nel Capitolato speciale d'appalto).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza:

I soggetti di cui all'art. 45 e segg. del D.Lgs. 50/2016 e in possesso dei seguenti requisiti:

1) Abilitazione per la categoria di riferimento per la partecipazione al **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.)**, codice CPV 55524000-9 "Servizi di ristorazione scolastica" alla data di indizione della procedura di R.D.O.

2) Requisiti di ordine generale:

Non devono sussistere a carico degli operatori economici interessati, alla data della dichiarazione, nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Insussistenza di cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011.

Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16/ter, del D.Lgs. 165/2001.

3) Requisiti di idoneità professionale):

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 si richiede l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per l'attività corrispondente all'oggetto dell'appalto;

4) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Ai sensi dell'art. 83, comma 7 e dell'Allegato XVII parte I, del D.Lgs. 50/2016, l'impresa deve possedere la capacità economica e finanziaria di solvibilità e di fare fonte agli impegni dell'appalto in oggetto.

5) Requisiti di capacità tecnico – professionale:

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) e allegato XVII parte II del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si richiede ai partecipanti di aver effettuato negli ultimi tre anni (2018 -2019 e 2020) regolarmente e con buon esito, servizi di ristorazione scolastica, a favore di committenti pubblici e/o privati, per un valore annuo almeno di € 85.450,00 IVA esclusa (pari al 33,33% dell'importo a base di gara).

Si precisa, inoltre, che:

i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- in caso di partecipazione di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o non ancora costituiti, di cui all'art. 45, lett. d), e), f), e g), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento;

- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti sia dal consorzio stesso che dalla consorziata indicata per l'esecuzione del servizio;

il **requisito di capacità economica e finanziaria (referenza bancaria)**, deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso e la referenza bancaria attenga alla capogruppo/mandataria;

il **requisito di capacità tecnico-professionale (servizi analoghi)** deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, purché in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo-mandataria.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), **i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale** dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), **i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale** devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico – finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con delibera n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm.ii.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura negoziata che sarà successivamente avviata devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo.comune.roverchiara.vr@legalmail.it entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **05.06.2021** compilando l'istanza allegata al presente avviso corredandola di copia in formato pdf del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza o pervenute a mezzo diverso dalla posta elettronica certificata.

Nella trasmissione a mezzo p.e.c. è necessario riportare nell'oggetto la dicitura seguente: **"Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di refezione scolastica 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 del Comune di Roverchiara"**.

Si precisa che:

- nelle ipotesi di RTI/Consorzi ordinari di concorrenti, la manifestazione di interesse dovrà essere resa e sottoscritta sia in proprio sia dalla capogruppo che dalla/e mandante/i;
- nell'ipotesi di rete d'impresa equiparata ad un RTI o ad un Consorzio ordinario si applica, in analogia, quanto disposto al precedente capoverso;
- nell'ipotesi di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, la manifestazione di interesse dovrà essere resa e sottoscritta in proprio sia dal Consorzio che dalle Consorziato designate quali imprese esecutrici;
- nell'ipotesi di Consorzio stabile, la manifestazione di interesse dovrà essere resa dal Consorzio e, nell'ipotesi in cui sia/siano indicata/e la/e consorziata/e esecutrice/i la manifestazione di interesse deve essere resa anche da questa/e ultima/e;

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

La stazione appaltante inviterà tramite R.D.O. del M.E.P.A. i candidati a presentare le rispettive offerte assegnando un termine di circa 15 giorni dalla data di creazione della R.D.O. ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a promuovere manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici idonei all'assunzione del servizio di cui trattasi in quanto in possesso dei requisiti richiesti.

Detto avviso costituisce pertanto indagine di mercato, in attuazione al principio di pubblicità preventiva nonché dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati dal D.Lgs 50/2016.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o di attribuzione punteggi. L'ente, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura negoziata.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Roverchiara (ente mandatario per il procedimento di gara) in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente gara; i dati trattati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione, fatte salve le comunicazioni obbligatorie o necessarie ai fini della verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate. Agli operatori economici sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15,16,17,18,20,21 del Regolamento UE n. 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roverchiara in qualità di Committente ed Ente Mandatario per il procedimento di gara e il Responsabile del trattamento è il responsabile dell'Area Amministrativa.

Pubblicazione Avviso

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'Albo pretorio on-line del Comune;
- sul profilo del committente: www.comune.roverchiara.vr.it – alla pagina “Amministrazione trasparente” – “Bandi di gara e contratti” – Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura”

La Stazione Appaltante avrà cura di pubblicare tempestivamente, all'Albo Pretorio on-line e sul Profilo del Committente, eventuali note o precisazioni d'interesse generale per la partecipazione alla presente procedura, nonché tutti gli atti relativi alla procedura di affidamento del presente appalto.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è differito sino al momento di approvazione dell'aggiudicazione dell'offerta.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Segreteria – Area Amministrativa - tel. 04426869014 interno 3, mail: alberto.trombini@comune.roverchiara.vr.it

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Loreta Isolani, Sindaco
Loreta Isolani



Allegato A)

Indirizzo pec:
protocollo.comune.roverchiara.vr@legalmail.it

Spett.le
COMUNE DI ROVERCHIARA
Via Vittorio veneto, 7
37050 ROVERCHIARA (VR).

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI AA.SS. 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024
DEL COMUNE DI ROVERCHIARA.**

Il/La sottoscritto/a

Nato/a il a

residente in

via

codice fiscale n.

in qualità di dell’impresa

con sede legale in via

..... sede operativa in

Via codice fiscale partita

IVA

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente:

n. di telefono n. di fax.

e-mail PEC

MANIFESTA

L’interesse ad essere invitato alla procedura negoziata di cui all’art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. quale:

Impresa singola;

ovvero

capogruppo di un’associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito tra le imprese

oppure da costituirsi tra le imprese

ovvero

mandante di un'associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito tra le imprese

oppure da costituirsi tra le imprese

Consorzio stabile di cui all'art. 45, c.2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016, costituito tra le imprese

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a) Di possedere l'abilitazione CONSIP per il bando "Servizi di ristorazione scolastica" – CPV associato 55524000-9;
- b) Di possedere i requisiti di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in particolare di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di affidamento di lavori pubblici di cui all'art. 80 del citato D.Lgs. 50/2016;
- c) L'insussistenza di cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- d) L'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16/ter del D.Lgs. 165/2001;
- e) Di non partecipare per sé e contemporaneamente sotto qualsiasi altra forma quale componente di altri soggetti concorrenti;
- f) Di possedere i requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnico-professionale così come indicato nell'avviso esplorativo del Comune dei Roverchiara del 16.3.2021 prot. n. 1913.
- g) Di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare o revocare la procedura relativa all'avviso esplorativo in oggetto e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico, senza che ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti alla selezione.
- h) Di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere

dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Roverchiara (Ente Mandatario per il procedimento di gara) nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento.

i) Dichiara inoltre che:

- Il domicilio eletto per il ricevimento delle comunicazioni è il seguente:

.....

- Di autorizzare espressamente l'Ente ad effettuare le comunicazioni a mezzo PEC al seguente indirizzo:

.....

- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'amministrazione, ogni variazione sopravvenuta nel corso della presente procedura circa l'indirizzo la PEC o altri recapiti.

_____, li _____

TIMBRO E FIRMA DEI SOTTOSCRITTORI

N.B. Allegare copia di documento di identità valido.

